



# Beknopte feiten en weetjes over institutionele samenwerking

Samenwerking met institutionele partners  
in het kader van een SUMP





# Institutionele samenwerking – de uitdaging in een notendop

Gewoonlijk neemt de planningsautoriteit verantwoordelijk voor de ontwikkeling van het SUMP ('Sustainable Urban Mobility Plan' of duurzaam mobiliteitsplan in stedelijke gebieden) het voortouw bij de voorbereiding van het plan. Samenwerking met andere institutionele spelers is echter belangrijk met het oog op toegevoegde waarde, knowhow en extra middelen bij de voorbereiding en implementatie van het SUMP. Nog een voordeel van institutionele samenwerking is een ruimere aanvaarding van het SUMP en een gevoel van betrokkenheid bij de institutionele stakeholders en het publiek. Bovendien kunnen zo extra financiële middelen aangetrokken worden voor de implementatie van de SUMP-maatregelen. De versterking van de institutionele samenwerking kan ook de strategische ontwikkeling van vervoersnetwerken en infrastructuur positief beïnvloeden en zo duurzame mobiliteit op lange termijn bevorderen.

Er kunnen verschillende spelers aangesproken worden voor het SUMP-partnerschap, zoals andere departementen van de lokale autoriteit (o.a. de departementen verantwoordelijk voor milieu, ruimtelijke ordening en gezondheidszorg), stedelijke agentschappen, politieke organen, aangrenzende gemeenten en autoriteiten op hoger niveau.

Institutionele samenwerking vergt een zorgvuldige aanpak. Een SUMP-partnerschap samenstellen is bijvoorbeeld een uitdaging voor heel wat planningsautoriteiten. Een gebrek aan expertise bij het beheren van projecten met verschillende stakeholders, onverzoenbare planningen en verschillende benaderingen voor vervoersplanning kunnen het proces nog ingewikkelder maken. Er moet ook rekening worden gehouden met tegenstrijdige meningen, wat niet altijd even

## Belangrijke taken in de ontwikkeling van een SUMP

### Institutionele samenwerking

- Analyse van juridische samenwerkingskaders
- Identificatie van institutionele actoren en inzicht in hun agenda's
- Evaluatie van institutionele vaardigheden, capaciteiten en hulpmiddelen
- Uitwerken van samenwerkingsstructuren en bepaling verantwoordelijkheden
- Beheer van institutionele partnerschappen
- Evaluatie van institutionele partnerschappen

### Participatie

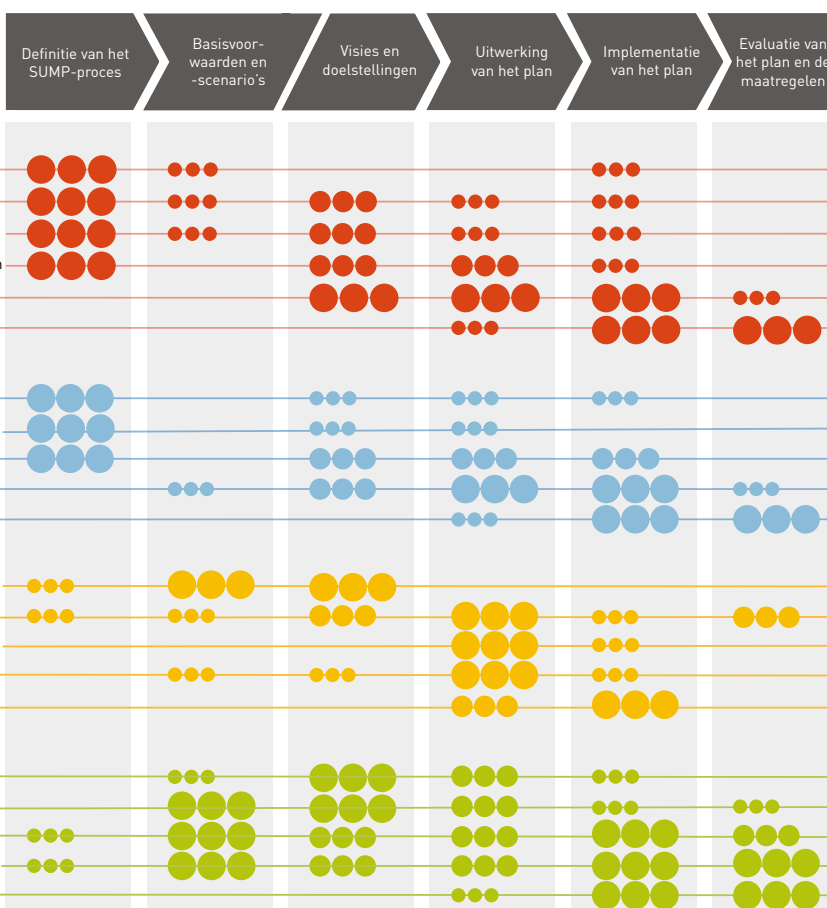
- Identificatie van lokale en regionale stakeholders en hun belangen
- Ontwikkeling van een strategie voor burger- en stakeholderparticipatie
- Bepaling van engagementniveaus en methodes
- Participatie- en conflictbeheer
- Evaluatie van het participatieproces

### Selectie van maatregelen

- Analyse van bestaande maatregelen, doelstellingen, problemen en trends
- Identificatie en analyse van geschikte beleidsmaatregelen
- Gedetailleerde beschrijving van beleidsmaatregelen en -pakketten
- Analyse van de voorgestelde maatregelen en pakketten
- Beslissingsvorming rond verantwoordelijkheden en implementatie

### Controle en evaluatie

- Ontwikkeling van een controle- en evaluatieplan
- Selectie van controle- en evaluatie-indicatoren
- Gegevensverzameling en zoektocht naar nieuwe gegevensbronnen
- Analyse van gegevens en indicatoren voor de presentatie van de resultaten
- Evaluatie van het SUMP-ontwikkelingsproces



©Rupprecht Consult, 2016



Een SUMP-proces omvat verschillende opeenvolgende fases, van de definitie van het proces tot de evaluatie van het plan en de maatregelen. Deze grafiek illustreert de belangrijkste SUMP-taken voor planningsautoriteiten met betrekking tot de vier uitdagingen.

Institutionele samenwerking en participatie bestrijken het volledige proces, terwijl horizontale activiteiten al in de beginfase gelanceerd moeten worden, bij de definitie van het SUMP-proces. De selectie van maatregelen, evenals de controle- en evaluatieactiviteiten zijn dan weer relevant in

de volgende planningsfases, die focussen op analytische en technische aspecten. Deze grafiek weerspiegelt de initiële ontwikkeling van een SUMP. Bij de herziening en bijwerking van een al ontwikkeld SUMP moet verder gebouwd worden op bestaande structuren.

Belangrijke taken bij de ontwikkeling van een SUMP  
Bron: Rupprecht Consult, 2016



gemakkelijk is. Bovendien moet elke lokale autoriteit een eigen samenwerkingskader ontwikkelen dat rekening houdt met de lokale structuren en middelen, en de wettelijke vereisten in acht neemt op het gebied van samenwerking.

### De institutionele samenwerking doeltreffend voorbereiden

De voorbereiding van een SUMP-partnerschap is een belangrijke taak voor de planningsautoriteiten. Hierbij moet nagegaan worden welke vaardigheden en financiële middelen intern beschikbaar zijn voor de SUMP-processen. Bovendien moeten de wettelijke vereisten op het gebied van samenwerking geanalyseerd worden en moet het projectbeheer toegewezen worden aan een team of individu verantwoordelijk voor het volledige SUMP-proces en -partnerschap. De ontwikkeling van het SUMP kan beschouwd worden als een project op zich, en de projectbeheerders moeten dan ook over de juiste vaardigheden beschikken om het tot een goed einde te brengen, bijv. leiderschaps- en onderhandelingsvaardigheden. Bovendien moeten ze weten hoe en wanneer de relevante managementtools moeten worden gebruikt, bijv. implementatieplannen of voortgangsverslagen.

### Relevante partners identificeren

Bij het begin van het SUMP-proces moet bepaald worden wie precies zal uitgenodigd worden om deel uit te maken van het SUMP-partnerschap. Het projectbeheer moet zich ervan vergewissen dat de partners het volledige functionele gebied vertegenwoordigen en samen over de nodige vaardigheden en competenties beschikken om het SUMP uit te werken en te implementeren. Een succesvol partnerschap omvat vaardigheden die betrekking hebben op de vervoersnetwerken en -diensten van het SUMP-gebied. Bovendien moet het de nodige technische knowhow leveren in verschillende vakgebieden, en in staat zijn om politieke en openbare steun aan te trekken.

### De relevante stakeholders aansporen tot deelname

Om de stakeholders aan te sporen om deel te nemen aan het initiatief, moeten de projectbeheerders eerst en vooral de geïdentificeerde spelers aanspreken. Ze moeten hen overtuigen van de voordelen die het SUMP-partnerschap biedt, zowel voor individuele spelers als voor de hele stad en regio. Bovendien moet een duidelijke agenda opgesteld worden in samenwerking met de institutionele stakeholders, zodat zij weten wat precies van hen wordt verwacht en wat de vereiste middelen zijn. Ten slotte moet inzicht verkregen worden in de agenda's van de partners, zodat een doeltreffend akkoord kan gesloten worden over de mobiliteitsprioriteiten en maatregelenpakketten.



Vergadering rond institutionele samenwerking in Brno  
Bron: Marie Schmerková, stad Brno

### Samen de verantwoordelijkheden bepalen

De SUMP-partners moeten tot een akkoord komen over het toepassingsgebied van het project, het projectbeheer, de output, de tijdschema's, de benodigde middelen en de besluitvormingsprocedures. Eenmaal het SUMP vorm heeft gekregen, kunnen de projectbeheerders gebruikmaken van specifieke tools voor een meer gedetailleerde planning, o.a. om te bepalen hoeveel personeel moet ingezet worden voor de implementatie van elke afzonderlijke mobiliteitsmaatregel, en om te bepalen in hoeverre de partners betrokken worden bij de oplevering van het SUMP.

### Wilt u meer te weten komen over institutionele samenwerking en lokale casestudy's ontdekken?

Neem dan een kijkje in de volledige **CHALLENGE-handleiding voor institutionele samenwerking!**



Kijk ook op [www.eltis.org](http://www.eltis.org) en [www.sump-challenges.eu](http://www.sump-challenges.eu)

Deze brochure is tot stand gekomen binnen het Europese project **CH4LLENGE, 'De meest dringende uitdagingen aanpakken binnen duurzame stedelijke mobiliteitsplanning'**. Het project wordt gefinancierd door de Europese Commissie en gecoördineerd door Rupprecht Consult.

Het CH4LLENGE-consortium bestaat uit de volgende partners: Rupprecht Consult (DE), Institute for Transport Studies, University of Leeds (VK), Politehnica University of Timișoara (RO), Urban Planning Institute of the Republic of Slovenia (SI), The Association for Urban Transition (RO), Promotion of Operational Links with Integrated Services, Polis (BE), Union of the Baltic Cities, Sustainable Cities Commission (FI), FGM-AMOR (AT), de stad Amiens (FR), de stad Dresden (DE), de stad Gent (BE), West Yorkshire Combined Authority (VK), de stad Brno (CZ), BKK Centre for Budapest Transport (HU), de stad Kraków (PL), de stad Timișoara (RO) en de stad Zagreb (HR).

#### Voor meer informatie

European Platform on Sustainable Urban Mobility Plans  
[www.eltis.org/mobility-plans](http://www.eltis.org/mobility-plans)  
E-mail: [enquiries@mobilityplans.eu](mailto:enquiries@mobilityplans.eu)

European Commission  
Directorate-General for Mobility and Transport  
Unit C.1 - Clean transport & sustainable urban mobility  
Rue Jean-André de Mot 28  
B-1049 Brussels

De verantwoordelijkheid voor de inhoud van deze publicatie berust uitsluitend bij de auteurs. De publicatie weerspiegelt niet noodzakelijk de standpunten van de Europese Unie. Noch EASME noch de Europese Commissie kan verantwoordelijk gesteld worden voor het gebruik – in welke vorm dan ook – van de informatie in deze publicatie.

Contract: CH4LLENGE – De meest dringende uitdagingen aanpakken binnen duurzame stedelijke mobiliteitsplanning, subsidieovereenkomst nr. IEE/12/696/SI2.644740  
Titel: Beknopte feiten en weetjes over institutionele samenwerking. Samenwerking met institutionele partners in het kader van een SUMP.  
Versie: maart 2016  
Auteurs: Thomas Mourey, Daniela Stoycheva en Ivo Cré, POLIS; Alistair Ryder en Steve Heckley, WYCA  
Lay-out: Laura Sarlin, Union of the Baltic Cities Sustainable Cities Commission  
Omslagafbeelding: Marie Schmerková, stad Brno

Deze brochure voor institutionele samenwerking werd oorspronkelijk geschreven in het Engels en vervolgens vertaald naar het Nederlands door Bluelines. De Engelstalige versie van deze brochure vind je terug op [www.eltis.org](http://www.eltis.org) en [www.sump-challenges.eu](http://www.sump-challenges.eu).

Het auteursrecht voor deze brochure berust bij het CH4LLENGE-consortium, de auteur en de coauteurs, Promotion of Operational Links with Integrated Services (POLIS), West Yorkshire Combined Authority (WYCA) en Rupprecht Consult Forschung & Beratung GmbH.

